

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng chuyên môn viên chức quản lý và cho giáo viên năm học 2022-2023

Căn cứ vào hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2022-2023 của Phòng GD&ĐT thị xã Kiến Tường;

Căn cứ kế hoạch số /KH-TrTHCS VDD ngày /9/2022 của trường THCS Võ Duy Dương về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023.

Căn cứ kế hoạch số /KH-TrTHCS VDD ngày /9/2022 của trường THCS Võ Duy Dương về việc triển khai và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn năm học 2022-2023.

Căn cứ trình độ chuyên môn của viên chức quản lý và giáo viên trong đơn vị. Trường THCS Võ Duy Dương lập kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho viên chức quản lý và giáo viên như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nâng cao kiến thức cơ bản cho viên chức quản lý và giáo viên trong nhà trường nhằm khắc phục những tồn tại, hạn chế về kiến thức của đội ngũ.
- Nâng cao năng lực sư phạm của viên chức quản lý và giáo viên để đáp ứng nhiệm vụ giáo dục và giảng dạy.

*** Mục tiêu chung:**

- Phát huy tinh thần tự học, tự bồi dưỡng của cán bộ, giáo viên nhằm đảm bảo 100% viên chức quản lý và giáo viên nắm vững kiến thức về chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện được yêu cầu giáo dục và giảng dạy.

*** Mục tiêu cụ thể:**

- Về kiến thức cơ bản cấp trung học (thông qua việc dự giờ, kiểm tra để đánh giá):
 - Về phương pháp giảng dạy (Thông qua dự giờ, kiểm tra trong năm học):
 - + Số giáo viên đạt giờ dạy Tốt đạt 70%.
 - + Số giáo viên đạt giờ dạy Khá đạt 30%.
 - + Số giáo viên đạt giờ dạy Đạt yêu cầu đạt 00%.
 - Về chương trình tin học văn phòng và sử dụng giáo án điện tử:
 - + Phần đầu có trên 95% viên chức quản lý và giáo viên sử dụng thành thạo máy tính phục vụ quản lý và soạn giảng.

II. KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG

1. Nội dung bồi dưỡng

- Kiến thức cơ bản theo chương trình sách giáo khoa mới cấp trung học.
- Nội dung chương trình sách giáo khoa mới, phương pháp dạy học theo hướng lấy học sinh làm trung tâm, phát huy tính tích cực của học sinh (Tài liệu bồi dưỡng thường xuyên).
- Các kiến thức về tự nhiên - xã hội phục vụ cho công tác giảng dạy và giáo dục (Báo chí, tài liệu tham khảo khác).
- Các kiến thức cơ bản về tin học phục vụ giảng dạy.

2. Thời gian bồi dưỡng

* Tháng 10, 11/2022

- Tập trung bồi dưỡng chương trình soạn giáo án powerpoint cho cán bộ, giáo viên đã biết sử dụng máy tính và cách sử dụng máy chiếu, tivi thông minh, bảng tương tác trong dạy học .
- Bồi dưỡng kiến thức cơ bản theo chương trình cấp trung học.
- Bồi dưỡng các phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực của học sinh.
- Bồi dưỡng nâng cao chất lượng về công tác kiểm tra đánh giá học sinh, đánh giá cán bộ giáo viên.

* Tháng 12/2022; 01, 02/2023

- Tiếp tục bồi dưỡng kiến thức cơ bản theo chương trình cấp trung học.
- Tiếp tục bồi dưỡng các phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực của học sinh.
- Bồi dưỡng các kiến thức về xã hội liên quan đến công tác giáo dục và giảng dạy.

* Tháng 3,4/2023

- Tiếp tục bồi dưỡng kiến thức cơ bản theo chương trình cấp trung học.
- Tiếp tục bồi dưỡng các phương pháp dạy học theo hướng phát huy tính tích cực của học sinh.
- Bồi dưỡng các kiến thức về tự nhiên - xã hội liên quan đến công tác giáo dục và giảng dạy.

* Tháng 5/2023

- Đánh giá, tổng kết công tác bồi dưỡng.

3. Biện pháp bồi dưỡng

- Thành lập tổ cốt cán của trường gồm Ban giám hiệu, đại diện Ban chấp hành Công đoàn và các tổ trưởng tổ chuyên môn làm nòng cốt trong công tác bồi dưỡng.

- Tổ chức lớp bồi dưỡng tập trung về soạn giáo án powerpoint và sử dụng máy chiếu, ti vi thông minh, bảng tương tác.

- Các kiến thức cơ bản: Giáo viên tự bồi dưỡng là chính, kết hợp với trao đổi trong tổ chuyên môn, giải đáp thắc mắc của cốt cán, giáo viên cần lập kế hoạch tự bồi dưỡng và tích cực tự bồi dưỡng; đồng thời tăng cường học hỏi đồng nghiệp để nâng cao kiến thức.

- Các kiến thức về xã hội phục vụ giảng dạy, kết hợp bồi dưỡng theo tổ chuyên môn và tự học của cán bộ, giáo viên.

- Bồi dưỡng về phương pháp dạy học: Thông qua tổ chuyên môn, tổ chức dự giờ, thăm lớp theo các chuyên đề đổi mới phương pháp giảng dạy để rút kinh nghiệm, vận dụng vào giảng dạy.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Tổ cốt cán thường xuyên trao đổi, hướng dẫn giáo viên thực hiện chương trình bồi dưỡng theo kế hoạch, đặc biệt quan tâm tới những giáo viên chưa đạt yêu cầu.

- Cá nhân cán bộ, giáo viên tự giác học tập theo kế hoạch đã lập, mọi vướng mắc trao đổi, báo cáo tổ cốt cán để giải quyết.

- Giao cho Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn trực tiếp duyệt kế hoạch và đôn đốc thực hiện đối với những giáo viên thuộc đối tượng này.

- Tổng kết công tác bồi dưỡng trong tháng 5 năm 2023.

Trên đây là kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên năm học 2022 – 2023. Yêu cầu tất cả cán bộ giáo viên trong toàn trường thực hiện nghiêm túc, có gì vướng mắc cần kịp thời trao đổi với Lãnh đạo Nhà trường để tháo gỡ, hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (BC);
- HT, PHT, TTCM;
- Giáo viên;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
(Đã ký)

Hứa Thành Công